

El centro educativo Saul & Elaine Seiff

Plan de apertura para el año escolar 2021 - 2022

Nombre de la agencia : NYSARC, Inc. Suffolk Chapter - Saul & Elaine Seiff Educare Center

Código BEDS : 580507999853

Dirección administrativa : 2900 Veterans Memorial Highway, Bohemia, NY 11716

Dirección del sitio del programa : 45 Crossways East Road, Bohemia, NY 11716

Programa (s) proporcionados en este sitio:

- 4410 Preschool Special Education
 - Special Class
 - Special Class in an Integrated Setting
 - Multi-Disciplinary Evaluations
- 853 School Age Special Education

Persona de contacto (nombre, cargo) : Andrea Nickdow, vicepresidenta de servicios para niños

Número de teléfono de contacto : 631-218-4949, Ext. 207

Dirección de correo electrónico de contacto : anickdow@suffahrc.org

Sitio web donde se publicarán este plan y cualquier actualización del plan: <https://www.ahrcsuffolk.org/>

Tabla de contenido:

Comunicación / Compromiso familiar	Página 2
Atletismo y actividades extracurriculares	Página 13
Asistencia y absentismo crónico	Página 11
Educación técnica y profesional	Página 13
Instalaciones	Página 9
Salud y seguridad	Páginas 3 - 8
Nutrición	Página 9
Horarios escolares	Página 11
Bienestar socioemocional	Página 10
Educación especial	Página 13
Dotación de personal	Página 13
Enseñanza de los estudiantes	Página 14
Sistema de evaluación de maestros y directores	Página 14
Enseñando y aprendiendo	Página 12
Tecnología y conectividad	Página 11
Transporte	Página 9 - 10

Comunicación y participación familiar

Mantener una línea de comunicación abierta entre las familias y el personal de la escuela es esencial.

Se contactará a los padres / tutores a través de una variedad de métodos de comunicación que incluyen el libro de comunicación del estudiante, correo de mochila, correo postal regular , llamadas automáticas, mensajes de texto y publicaciones regulares en las redes sociales (www.facebook.com/seiffeducare)

Los padres / tutores reciben un folleto de Pautas de seguridad para el estudiante y la familia en su idioma preferido . El folleto de Pautas de seguridad para el estudiante y la familia se enviará por correo a los hogares de los estudiantes después de las actualizaciones o revisiones .

Se requiere que los maestros y terapeutas se comuniquen con los padres / tutores con regularidad. Estos contactos deben documentarse en los registros de eventos, que se envían para archivar en el registro permanente de los estudiantes de forma trimestral.

Con el fin de acomodar a las familias cuyo idioma principal es el español, se asigna un miembro del personal de Educare para brindar traducción . Toda la comunicación escrita se proporcionará en inglés y español.

Con el fin de acomodar a las familias que puedan tener impedimentos visuales o auditivos, la información se proporcionará en modalidades escritas y verbales según corresponda.

Se enviarán comunicaciones adicionales a los padres a través de correo de mochila, mensajes de texto, correos electrónicos, servicio postal, llamadas automáticas de School Messenger y publicaciones regulares en las redes sociales. Los registros de correspondencia se mantendrán en la tabla del estudiante en la oficina principal.

El personal de Saul & Elaine Seiff Center ha recibido un folleto de Pautas de seguridad COVID-19 para el personal que incluye todos los procedimientos aplicables e infografías de los CDC.

Hay letreros en todo el edificio sobre el lavado de manos, la desinfección, el distanciamiento social y el uso correcto del EPP.

Se alentará a los padres / tutores a hablar con el Departamento de Enfermería de Educare Center si tienen preguntas o inquietudes con respecto a la salud de su hijo y cómo puede relacionarse con los síntomas de COVID-19.

Salud y Seguridad

El Saul & Elaine Seiff Educare Center mantiene un estricto cumplimiento de las pautas establecidas por el Centro para el Control de Enfermedades, el Departamento de Salud del Estado de Nueva York, el Departamento de Salud del Condado de Suffolk y la Oficina de Servicios para Niños y Familias.

Proyección de llegada :

Antes de llegar al Educare Center, se alentará a los padres / tutores de los estudiantes a que respondan // todo el personal y los visitantes deben responder las siguientes preguntas de detección de COVID-19:

- En los últimos 10 días, ¿le han hecho pruebas del virus que causa COVID-19, también conocido como SARS-CoV-2?
- Si se hizo la prueba, ¿el resultado fue positivo O todavía está esperando el resultado?
- En los últimos 10 días, ¿un departamento de salud local le ha designado como contacto de una persona que dio positivo en la prueba de COVID-19?
- ¿Tiene actualmente (o ha tenido en los últimos 10 días) uno o más síntomas nuevos o que empeoran de COVID-19 ? Una lista completa de síntomas se actualiza periódicamente en el sitio web de los CDC aquí: <https://www.cdc.gov/coronavirus/2019-ncov/symptoms-testing/symptoms.html>

A su llegada, se controlará la temperatura de todos los estudiantes, personal y visitantes.

Protocolo de detección positiva:

Si un estudiante, miembro del personal o visitante responde a cualquiera de las preguntas de evaluación con un “sí” o una temperatura superior a 100.0 F, no se le permitirá ingresar al edificio más allá de la sala de juntas del Educare Center .

Se indicará a los miembros del personal que se comuniquen con su proveedor de atención médica para realizar un seguimiento y, si se recomienda, realizar pruebas.

Los estudiantes con cualquier síntoma de COVID-19, incluida una temperatura superior a 100.0 F, serán enviados a la sala de juntas del Educare Center, que ha sido designada como sala de aislamiento COVID-19. Si un estudiante llega al Educare Center y tiene una temperatura superior a 100.0 F, se volverá a controlar su temperatura después de 30 minutos.

Si un estudiante muestra algún síntoma de COVID-19, se contactará al padre / tutor para que recoja a su hijo de la escuela y se le indicará que haga un seguimiento con su proveedor de atención médica.

Todo el personal y los estudiantes que no hayan aprobado el protocolo de evaluación serán agregados al formulario de seguimiento de COVID-19 en Google Drive por el Departamento de enfermería de Educare Center o un administrador.

Distanciamiento social:

Se hará todo lo posible para asegurar una distancia de seis pies entre los estudiantes. Dado el nivel de atención que necesitan nuestros estudiantes y la naturaleza del entorno escolar especializado, a menudo se requerirá un contacto más cercano.

A fin de vigilar claramente el distanciamiento físico entre estudiantes, marcas en el aula pisos, mesas y en las áreas de tratamiento se han establecido, y serán observados por todo el personal y los estudiantes, en la medida posible.

Los asientos, los escritorios y el equipo estarán separados por al menos seis pies. Los escritorios deben estar orientados en la misma dirección (en lugar de uno frente al otro). Si se utilizan mesas más grandes, los estudiantes deben estar separados y mirar en la misma dirección, como sea posible.

Durante la hora de comer, está prohibido compartir la comida y los estudiantes permanecerán socialmente distanciados.

El personal y los estudiantes también deben practicar el distanciamiento social cuando estén al aire libre, según sea posible. Los marcadores en la acera indicarán la distancia social apropiada.

Revestimientos faciales:

Se alentará a los estudiantes, pero no se les exigirá que usen cubiertas para la cara. Si un estudiante puede tolerar una máscara, los maestros programarán descansos periódicos de la máscara.

Para todos los miembros del personal y visitantes, se deben usar cubiertas para la cara antes de ingresar al edificio; Deben ajustarse cómodamente y cubrir la nariz y la boca.

De acuerdo con las pautas del Departamento de Salud, los niños menores de 2 años o cualquier persona que no pueda tolerarlo médicamente no deben usar cubiertas faciales, incluidos los estudiantes donde dicha cubierta perjudicaría su salud o salud mental, o cuando dicha cubierta presentaría un desafío, distracción u obstrucción para los servicios educativos y la instrucción. Si un estudiante puede tolerar una máscara, los maestros programarán descansos periódicos de la máscara.

Los protectores faciales deben usarse cuando estén a 6 pies de otra persona y en áreas comunes, como salones de clases y pasillos. Si bien se deben usar máscaras en las aulas y áreas comunes, se pueden tomar descansos cuando la cobertura lo permita.

Las máscaras lavables deben lavarse cuando estén sucias o mojadas. Las mascarillas desechables deben reemplazarse a diario y cuando estén sucias o mojadas.

Si un miembro del personal no tiene una mascarilla, puede solicitar una al Departamento de Enfermería. Si los miembros del personal tienen problemas para obtener una mascarilla, se debe contactar a su representante de recursos humanos de inmediato.

Vacunas :

AHRC Suffolk compartirá las oportunidades de vacunación con los miembros del personal, así como con los padres / tutores de los estudiantes elegibles. Si un miembro del personal opta por recibir una vacuna COVID-19 y comparte su estado de vacunación, puede hacerlo con Recursos Humanos o un Administrador. Si un estudiante elegible recibe la vacuna COVID-19, los padres / tutores pueden optar por compartir el estado de vacunación de su hijo con un miembro del Departamento de Enfermería.

Casos confirmados de COVID-19:

El Saul & Elaine Seiff Educare Center mantendrá un registro continuo de cada persona que pueda tener contacto cercano con otras personas en la escuela; excluyendo los partos que se realicen con el EPP apropiado o por medios sin contacto.

Si un miembro del personal o un estudiante se vuelve positivo para COVID-19, ocurrirá la siguiente cadena de eventos:

El vicepresidente, niños' s servicios o la persona designada serán notificados del caso COVID positivo. El Vicepresidente de Servicios para Niños o su designado convocará una reunión con el Director de Servicios de Personal para Alumnos, el Director de Servicios e Instalaciones Relacionados, el Coordinador de Calidad, el Coordinador de Educación / Transporte, el Departamento de Enfermería y el Trabajador Social.

Los contactos cercanos del individuo COVID-19 positivo se aislarán para evitar cualquier transmisión adicional. El Departamento de Enfermería y el Trabajador Social se comunicarán con todos los padres / tutores de los estudiantes afectados para organizar la recogida. Los padres / tutores recibirán información sobre cómo comunicarse con el Departamento de Salud y cómo hacer un seguimiento con el proveedor de atención médica de su hijo.

El Coordinador de Calidad notificará al departamento de salud local del caso positivo de COVID-19 y reportará contactos cercanos en el Portal de Escuelas de Salud del Departamento de Salud del Condado de Suffolk (

El vicepresidente , Servicios Infantiles notificará al Jefe Op erating Oficial, vicepresidente de Calidad Mejora y Corporate Compliance, así como el asociado regional NYSED y la Oficina de la Infancia y F amily Servicios (si es aplicable). Se enviará una notificación por teléfono y correo electrónico del caso confirmado de COVID-19 a todo el personal de Educare y a los padres / tutores.

El Director de Servicios de Personal para Alumnos se comunicará con los distritos escolares y la Oficina de Servicios para Niños del Departamento de Salud del Condado de Suffolk para notificarles del cambio inmediato a la instrucción remota para los estudiantes en cuarentena.

El Coordinador de Educación / Transporte se comunicará con las compañías de autobuses para detener el transporte de los estudiantes que serán puestos en cuarentena.

El Director de Servicios e Instalaciones Relacionados se comunicará con el Director de Edificios y Terrenos para hacer arreglos para que el Departamento de Mantenimiento de AHRC Suffolk limpie y desinfecte a fondo el Educare Center según las pautas de los CDC y el Departamento de Salud de Nueva York.

Los maestros y terapeutas se comunicarán con los padres / tutores para establecer las expectativas de la instrucción remota utilizando Google Classroom y el consentimiento para la telepráctica. Los maestros y terapeutas deben seguir las Pautas de servicios para niños para la instrucción remota.

Tenga en cuenta: Según el Departamento de Salud, se requiere que se cuarentene por exposición potencial a COVID-19 si estuvo en contacto cercano con alguien que haya dado positivo en la prueba de COVID-19, y:

- Si la persona tuvo síntomas: usted tuvo contacto con ella mientras presentaba síntomas o dentro de las 48 horas antes de que comenzaran los síntomas, o
- Si la persona no tenía síntomas, usted tuvo contacto con ella dentro de las 48 horas posteriores a la recolección de la prueba de COVID-19.

¿Qué es el contacto cercano? El "contacto cercano" para COVID-19 se define como estar dentro de los seis pies de alguien que muestra síntomas de COVID-19 o ha dado positivo por COVID-2019 durante un período prolongado de tiempo (diez minutos o más). También se lo consideraría un contacto cercano si alguien que dio positivo en la prueba de COVID-19 tosiera o estornudara sobre usted.

Regreso al Educare Center después del aislamiento / cuarentena:

En el caso de un caso confirmado de COVID-19, el AHRC Suffolk Educare Center buscará orientación en los departamentos de salud del condado de Suffolk y del estado de Nueva York . Los estudiantes y el personal deben cumplir con el aviso de cuarentena establecido por el Departamento de Salud local.

Si un estudiante / personal / visitante fue COVID positivo:

La persona positiva para COVID-19 puede regresar a la escuela / trabajo después de haber sido liberada del aislamiento por el Departamento de Salud local, que generalmente es:

- 10 días después del inicio de los síntomas; Y
- Los síntomas están mejorando; Y
- Los individuos no tienen fiebre durante al menos 72 horas sin usar medicamentos para reducir la fiebre.

Un "Liberación de aislamiento / Liberación de la cuarentena " carta se debe enviar para volver al centro de Educare.

Si un estudiante / personal / visitante se consideró un contacto cercano:

Los contactos cercanos de una persona positiva para COVID-19 pueden regresar a la escuela / trabajo después de haber sido liberados de la cuarentena por el Departamento de Salud local, que generalmente es 10 días después de su último día de exposición potencial.

Si bien los contactos cercanos pueden finalizar la cuarentena después de 10 días , deben :

- Continuar de monitorear de síntomas diarios hasta el día 14;

- Continuar practicar una buena higiene de las manos, usar una máscara, y tener seis pies de distancia de los demás por lo menos 14 días.
- Si se desarrollan síntomas, los contactos cercanos deben aislarse inmediatamente y comunicarse con su proveedor de atención médica para informar este cambio y hacerse la prueba de COVID-19;

Se debe enviar una carta de “Liberación del aislamiento / Liberación de la cuarentena” para devolverla al Educare Center.

Las personas asintomáticas que han sido vacunadas completamente contra COVID-19 no necesitan ponerse en cuarentena durante los primeros 3 meses después de la vacunación completa, si se cumplen los siguientes criterios:

- Están completamente vacunados (al menos 2 semanas después de recibir la segunda dosis en una serie de 2 dosis, o al menos 2 semanas después de recibir una dosis de una vacuna de dosis única); Y
- Están dentro de los 3 meses siguientes a la recepción de la última dosis de la serie; Y
- Han permanecido asintomáticos desde la última exposición al COVID-19.

Las personas asintomáticas que han sido diagnosticadas previamente con COVID-19 confirmado por laboratorio y desde entonces se han recuperado, no están obligadas a volver a realizar la prueba ni a ponerse en cuarentena dentro de los 3 meses posteriores a la fecha de aparición de los síntomas desde la infección inicial por SARS-CoV-2 o la fecha de la primera prueba de diagnóstico positiva si asintomático durante la enfermedad.

Regreso al Educare Center después de síntomas de COVID :

Si ha sido atendido por su proveedor de atención médica y no se sospecha de COVID-19:

El proveedor de atención médica de la persona sintomática debe proporcionar un diagnóstico por escrito de una afección crónica conocida con síntomas sin cambios o una enfermedad aguda confirmada (ejemplos: influenza confirmada por laboratorio, faringitis estreptocócica. La persona sintomática puede regresar a la escuela de acuerdo con las pautas habituales para ese diagnóstico.

Nota: una nota firmada por el HCP que documente enfermedades agudas no confirmadas, como una enfermedad viral de las vías respiratorias superiores (URI) o gastroenteritis viral, *no será suficiente.*

Si lo ha visto su proveedor de atención médica y le han hecho una prueba de COVID-19:

Si sus síntomas mejoran Y no tiene fiebre durante al menos 24 horas sin el uso de medicamentos para reducir la fiebre, puede regresar a la escuela con:

- Una nota de HCP indicando que la prueba fue negativa
- Una copia del resultado negativo de la prueba.

Si se recomendó una prueba de diagnóstico de COVID-19 pero no se realizó y no se proporcionó un diagnóstico alternativo O no fue evaluado por un proveedor de atención médica:

Debe permanecer aislado en casa y no podrá regresar a la escuela hasta que su departamento de salud local lo haya liberado del aislamiento, que generalmente es:

- Han pasado al menos 10 días desde la fecha de los primeros síntomas; Y

- Sus síntomas están mejorando; Y
- No tiene fiebre durante al menos 72 horas sin usar medicamentos para reducir la fiebre.

Limpieza y desinfección:

En un esfuerzo por reducir y eliminar la propagación del coronavirus en AHRC Suffolk, continuamos limpiando y desinfectando objetos con regularidad para limitar la propagación de gérmenes o si alguien en una de nuestras instalaciones está enfermo. Según las pautas de los CDC, AHRC Suffolk se asegurará de que los objetos que se tocan con regularidad se desinfecten a diario; como pomos de puertas, descargadores de inodoros, escritorios, interruptores de luz y apoyabrazos de sillas.

En AHRC Suffolk estamos usando una solución de lejía diluida o productos aprobados por la EPA para matar el coronavirus. A lo largo de la jornada laboral hay personal asignado que se asegura de que las superficies y los objetos que se tocan con regularidad se desinfecten a diario. El personal asignado documenta la hora y sus iniciales en el registro de limpieza diaria. Al final de cada semana, el supervisor del departamento revisará el Registro de limpieza y desinfección y lo enviará al Asistente del programa para su archivo.

Aula y áreas de tratamiento :

Los maestros del salón de clases y los mayores de servicios relacionados son responsables de asignar deberes para cumplir con las tareas requeridas en el Registro de limpieza y desinfección.

El personal asignado debe documentar la hora de la limpieza y poner sus iniciales en el espacio indicado en el registro de limpieza diaria.

Pisos y baños :

Los limpiadores de servicios diurnos para adultos son responsables de limpiar el polvo de los pisos de los pasillos y de los pisos de las aulas. También son responsables de la limpieza diaria de los baños comunes y de los salones de clases.

El personal asignado debe documentar la hora de la limpieza y poner sus iniciales en el espacio indicado en el registro de limpieza diaria.

Áreas de alto contacto :

El personal del departamento de mantenimiento es responsable de limpiar y desinfectar las áreas de alto contacto en los productos de Educare Center aprobados por la EPA para matar el coronavirus, que incluyen pasamanos, perillas de puertas e interruptores de luz. También son responsables de limpiar y desinfectar la Sala de Juntas del Educare Center.

En el caso de que la sala de juntas Educare se utilice como sala de aislamiento, un miembro del personal designado

- Abra las puertas y ventanas exteriores para aumentar la circulación de aire en el área.
- Espere al menos 24 horas antes de limpiar y desinfectar. Si no es posible esperar 24 horas , espere el mayor tiempo posible.

El personal asignado debe documentar la hora de la limpieza y poner sus iniciales en el espacio indicado en el registro de limpieza diaria.

Limpieza adicional :

El equipo de posicionamiento almacenado en los pasillos (tablas de decúbito supino, elevadores, andares, bipedestadores dinámicos, cochecitos, etc.), los tapetes de terapia y de aula y la Oficina de Enfermería también serán limpiados diariamente por los Auxiliares de Equipo del Educare Center.

El personal asignado debe documentar la hora de la limpieza y poner sus iniciales en el espacio indicado en el Registro de limpieza y desinfección.

Instalaciones

Ventilación / Filtración :

El Saul & Elaine Seiff Educare Center está ventilado por un sistema HVAC que consta de seis unidades en la azotea. El Departamento de Mantenimiento de AHRC Suffolk coordina la inspección y el mantenimiento regulares del sistema. Hay 13 filtros con clasificación MERV en cada unidad que son mantenidos por el proveedor de HVAC.

Además del sistema para todo el edificio, se proporcionarán unidades de limpieza de aire independientes más pequeñas, que son verificadas por AHAM, a pedido.

Mano de lavado y desinfección :

El Educare Center está equipado con 20 baños y 15 lavabos, cada uno con dispensadores de jabón de manos y toallas de papel.

Los dispensadores de desinfectante de manos están instalados en todo el edificio en los salones de clases, las áreas de tratamiento, los baños y los espacios comunes. Estos son revisados y rellenados periódicamente por el departamento de mantenimiento.

Nutrición

AHRC Educare no proporciona servicio de comida; las comidas son proporcionadas por los padres. En el caso de que un niño llegue a la escuela sin comida, el Trabajador Social o Psicólogo Escolar proporcionará una comida de la despensa de alimentos de emergencia y hará un seguimiento con la familia. Si la familia está en crisis, el trabajador social / psicólogo escolar proporcionará recursos y se hará una referencia para el apoyo del distrito escolar.

Se prohíbe la hora de comer al estilo familiar, la vajilla común, los utensilios comunitarios y compartir la comida. El personal que está preparando comidas para estudiantes individuales debe usar PPE y lavarse las manos y cambiarse los guantes entre la preparación de la comida de cada estudiante. Los estudiantes deben permanecer socialmente distanciados, como sea posible, durante la hora de comer. El personal que trabaja de cerca con los estudiantes (es decir, alimentando) debe usar todo el PPE apropiado. Los espacios se limpiarán y desinfectarán antes y después de las comidas.

Transporte

NOTA: El distrito escolar proporciona transporte para los estudiantes con discapacidades inscritos en los programas 4410 y/o 853. Los programas escolares, sin embargo, están involucrados en el embarque y desembarque de los estudiantes.

Con el fin de promover el distanciamiento social y para prevenir el hacinamiento en la entrada principal, la admisión puede también ser permitido para los estudiantes a través de las puertas de salida de emergencia 2 y 3, que acceden al carril bus. Los marcadores de distancia social están pintados en la acera en el frente del edificio.

Los estudiantes que son transportados hacia / desde la escuela por un padre / tutor deben usar la entrada principal para que el estudiante se registre en la ventana de recepción. Los estudiantes pueden ser llevados al edificio por un asistente de su salón de clases. El personal se asegurará de que todas las entradas sean monitoreadas durante la llegada y bloqueadas después de su uso.

Social bienestar emocional - Ser:

El Departamento de Servicios Familiares brindará apoyo a las familias y puede proporcionar recursos para la salud física y mental, asesoramiento emocional, bancos de alimentos, alcance comunitario y servicios de relevo, entre otros. Un traductor de idioma español estará disponible según sea necesario.

Además de los servicios de apoyo proporcionados por el Departamento de Servicios a la Familia, los siguientes procedimientos relacionados con el bienestar socioemocional están implementados en el Educare Center:

- Solicitar intervención psicológica
- Procedimiento del equipo B
- Procedimiento de fuga
- Política de abuso y negligencia infantil
- Reunión de servicio familiar
- Procedimiento de capacitación / apoyo para padres
- Bienestar socioemocional
- Encuentro psicosocial

Horarios escolares

Dado el alto nivel de apoyo que requieren los estudiantes de Educare, la necesidad de servicios en persona es evidente. Por lo tanto, en el año escolar 2021-2022, todos los salones de clases utilizarán un modelo en persona a tiempo completo. El horario escolar es de 8:30 am a 2:30 pm, de lunes a viernes.

Para acomodar a los estudiantes que deben aislar o poner en cuarentena, se ha desarrollado un modelo completamente remoto. Este modelo también está disponible para los padres / tutores que han optado por mantener a sus hijos totalmente remotes debido a problemas de salud relacionados con COVID-19.

Solicitud del modelo de instrucción remota

Los padres / tutores pueden solicitar que su hijo asista a la escuela de forma remota comunicándose con el Director de Servicios de Personal Estudiantil al 631-218-4949, Ext. 206. Tenga en cuenta: En el año escolar 2021 - 2022, las familias que elijan el modelo de instrucción completamente remota pueden optar por cambiar al modelo completamente en persona en cualquier momento.

Cohortes

En la medida de lo posible, a cada clase se le asignará un PT, un OT y un ST para atender a todos los estudiantes de esa clase.

Los estudiantes que son obligatorios para sesiones grupales pueden agruparse con estudiantes de su propia clase y deben observar el distanciamiento social, excepto cuando la seguridad o la función principal de la actividad requiera una distancia más corta.

Para los estudiantes cuyos padres eligen instrucción remota a tiempo completo y / o en el caso de un aislamiento / cuarentena obligatorio para que los estudiantes reciban instrucción remota, el Educare Center proporcionará lo siguiente:

Educación

Los paquetes semanales de aprendizaje a distancia incluirán lecciones diarias (cinco lecciones por semana). Se elegirá un tema diferente para cada día. Todos los paquetes incluirán materiales específicos necesarios para completar las actividades asignadas. Los ayudantes del salón de clases ayudarán a crear estos paquetes.

Además, todas las lecciones deben cargarse en Google Classroom para que los padres puedan acceder a ellas de forma electrónica. La instrucción remota reflejará directamente los servicios en persona.

Servicios relacionados

Los paquetes semanales de aprendizaje a distancia incluirán una actividad para cada sesión obligatoria. Las actividades serán específicas para cada objetivo y variadas de una sesión a otra. Todos los paquetes incluirán materiales específicos necesarios para completar las actividades asignadas.

Para los padres que eligen la teleterapia, un consentimiento verbal es suficiente. Si la teleterapia se lleva a cabo con una frecuencia predeterminada que es menor que la obligatoria en el IEP, los terapeutas enviarán actividades a casa para las sesiones restantes.

Todos los terapeutas cargarán al menos una actividad / recurso para padres en su Google Classroom por semana. Se les recordará a los padres sobre la disponibilidad de actividades y lecciones en Google Classroom en el alcance semanal.

Asistencia y absentismo crónico

Para los estudiantes que están recibiendo servicios en persona, el maestro del salón de clases tomará la asistencia y se informará en EnterCLAIMS.

Para los estudiantes que reciben servicios a través de educación a distancia, la asistencia se tomará mediante las actividades de Google Classroom. El equipo de tratamiento de los estudiantes se pondrá en contacto con regularidad.

Si ocurre un patrón de ausencia crónica, el maestro del salón de clases informará al coordinador de educación y al trabajador social de la escuela. El trabajador social de la escuela intentará comunicarse con la familia para brindar asistencia y recursos. El Director de Personal Estudiantil notificará al Distrito Escolar de residencia.

Tecnología y conectividad

Los estudiantes del Educare Center tienen acceso a una variedad de tecnología que incluye computadoras en el salón de clases, iPads, TapIts y tecnología de asistencia como se describe en sus IEP. El Educare Center también está equipado con Wi-Fi en todo el edificio para que los maestros y terapeutas puedan brindar instrucción remota / telesalud.

Si un estudiante en instrucción remota requiere una computadora o computadora portátil para participar en la instrucción remota, se contactará al distrito escolar de origen del estudiante.

Enseñanza y Aprendizaje

Toda la instrucción se ajustará a las metas del IEP de los estudiantes y se alinearán con los estándares de aprendizaje del estado de Nueva York. Para brindar continuidad al aprendizaje, el maestro de los estudiantes y los proveedores de servicios relacionados seguirán siendo los mismos independientemente de la modalidad.

Los maestros y proveedores de servicios relacionados individualizarán las asignaciones de los estudiantes según las metas del IEP. Los estudiantes tendrán acceso a las asignaciones de Google Classroom, la telepráctica y los paquetes de aprendizaje a distancia.

Las actividades, la recopilación de datos y el seguimiento del progreso también continuarán, ya sea que los servicios sean presenciales o remotos.

El equipo de tratamiento del niño se reunirá regularmente para discutir la adaptación y el progreso del estudiante. El Departamento de Servicios Familiares trabajará en colaboración con el equipo de tratamiento, los padres / tutores y los estudiantes para ayudar según sea necesario.

Modelo de aprendizaje remoto:

Para los estudiantes cuyos padres eligen instrucción remota a tiempo completo y / o en el caso de un cierre obligatorio que requiera que todos los estudiantes reciban instrucción remota, el Educare Center proporcionará lo siguiente:

Educación

Los paquetes semanales de aprendizaje a distancia incluirán lecciones diarias (cinco lecciones por semana). Se elegirá un tema diferente para cada día. Todos los paquetes incluirán materiales específicos

necesarios para completar las actividades asignadas. Los ayudantes del salón de clases ayudarán a crear estos paquetes.

Además, todas las lecciones deben cargarse en Google Classroom para que los padres puedan acceder a ellas de forma electrónica. La instrucción remota reflejará directamente los servicios en persona.

Servicios relacionados

Los paquetes semanales de aprendizaje a distancia incluirán una actividad para cada sesión obligatoria. Las actividades serán específicas para cada objetivo y variadas de una sesión a otra. Todos los paquetes incluirán materiales específicos necesarios para completar las actividades asignadas.

Si la teleterapia se lleva a cabo con una frecuencia predeterminada que es menor que la obligatoria en el IEP, los terapeutas enviarán actividades a casa para las sesiones restantes.

Todos los terapeutas cargarán al menos una actividad / recurso para padres en su Google Classroom por semana. Se les recordará a los padres sobre la disponibilidad de actividades y lecciones en Google Classroom en el alcance semanal.

Educación técnica y profesional

NOTA: CTE no se aplica específicamente a los programas 4410, excepto para los Estándares de aprendizaje básicos que se pueden lograr en modelos preescolares remotos, combinados o en persona.

Cualquier programa 853 que participe en un programa CTE sólido, especialmente aquellos con un componente de aprendizaje "basado en el trabajo", debe describir a continuación algunas de las modificaciones que se requerirán para ayudar a los estudiantes a progresar continuamente, especialmente en períodos de aprendizaje remoto o combinado.

Atletismo y actividades extracurriculares

NOTA: Si bien las actividades atléticas y extracurriculares generalmente no forman parte de ningún programa 4410 y pueden tener una manifestación limitada en un programa 853. Sin embargo, si tales eventos o actividades fueran contempladas y permitidas por las autoridades gubernamentales, nuestra agencia cumplirá completamente con la guía y los requisitos establecidos en la Guía provisional del DOH para deportes y recreación durante la Emergencia de salud pública COVID-19. En caso de que las instalaciones bajo nuestro control sean utilizadas en cualquier momento por organizaciones comunitarias externas, esos grupos deberán seguir las directivas estatales y locales y los requisitos de salud con respecto al distanciamiento social, la higiene y el saneamiento.

Educación especial

Toda la instrucción se ajustará a las metas del IEP de los estudiantes y se alinearán con los estándares de aprendizaje del estado de Nueva York. Para brindar continuidad al aprendizaje, el maestro de los estudiantes y los proveedores de servicios relacionados seguirán siendo los mismos independientemente de la modalidad.

Los maestros y proveedores de servicios relacionados individualizarán las asignaciones de los estudiantes según las metas del IEP. Los estudiantes tendrán acceso a las asignaciones de Google Classroom, la telepráctica y los paquetes de aprendizaje a distancia.

Las actividades, la recopilación de datos y el seguimiento del progreso también continuarán, ya sea que los servicios sean presenciales o remotos.

El equipo de tratamiento del niño se reunirá regularmente para discutir la adaptación y el progreso del estudiante. El Departamento de Servicios Familiares trabajará en colaboración con el equipo de tratamiento, los padres / tutores y los estudiantes para ayudar según sea necesario.

Dotación de personal

Todos los miembros del personal tendrán una certificación / licencia válida, apropiada para su asignación de servicio. Toda certificación s / licencia será verificada por AHRC s Suffolk Recursos Humanos y Director de Servicios para la Infancia .

Sistema de evaluación de maestros y directores

NOTA: Esta sección requerida del plan de reapertura no es aplicable ya que los programas 4410 y 853 no están sujetos a las leyes y regulaciones específicas con respecto a la evaluación profesional citada en la guía del NYSED.

Enseñanza de los estudiantes

Las pasantías de enseñanza y terapia para estudiantes se aceptarán en el año escolar 2021-2022.